Claude depuis zéro le carnet

Tu m'as envoyé « ZERO » en message, merci ! Voici le carnet de la série : pour chaque épisode, où cliquer, la phrase à copier dans Claude et le piège à éviter. Garde-le à côté de toi quand tu testes.

Comment lire une fiche

1 Ce que ça fait
En une phrase, pour savoir si ça te sert.

2 Où cliquer
Les étapes, dans l'ordre. Les écrans de Claude bougent souvent : si un bouton a changé de place, cherche un mot proche.

3 À copier dans Claude
La phrase toute prête. Remplace ce qui est entre [crochets] par ton cas.

4 Le piège
L'erreur qui fait perdre du temps, et comment l'éviter.

TOUS LES PLANS ouvert à toutes les offres de Claude, même sans abonnement payant, d'après l'aide officielle.

ABONNEMENT PAYANT réservé aux offres payantes, d'après l'aide officielle.

RIEN À ACTIVER juste une façon d'écrire ta demande.

Sans pastille : regarde ce que ton compte te propose.

> **Trois règles avant de commencer.** Ne colle jamais de mot de passe, de numéro de carte ni d'information sensible dans Claude : remplace les vrais noms par des étiquettes (cliente A, client B). Relis toujours ce qu'il te rend, il peut se tromper. Et vérifie les chiffres importants à la source.

Dans ce carnet

Épisode	Ce que tu apprends	Page
5	Il cherche sur le web et te donne ses preuves	2
5 · suite	Une règle pour qu'il te donne ses sources tout le temps	3
6	Il rate sa réponse : le crayon au lieu de « non »	2
7	Le réglage « Effort » qui le fait réfléchir plus	4
8	Il te fabrique un vrai fichier Excel ou PowerPoint	4
9	Tu lui parles en marchant (mode vocal)	5
10	Il écrit comme toi	5
11	La « Recherche » : un vrai dossier avec ses sources	6
12	Il lit ton agenda et t'aide à ranger ta semaine	6
13	Claude Design dessine ton appli	7
14	Claude dans Chrome clique à ta place	7
15	Les 10 réflexes à retenir	8

ÉPISODE 5

TOUS LES PLANS

Il cherche sur le web et te donne ses preuves

Ce que ça fait : Claude cherche sur Internet, lit les pages à ta place, puis met un petit lien à côté de chaque info. Ce lien, c'est sa preuve, comme la note en bas de page d'un livre.

OÙ CLIQUER

1. Pose ta question et ajoute « Donne tes sources ».
2. Clique sur un petit lien à côté d'une info : tu arrives sur la page d'où elle vient.
3. Pas de petits liens ? Clique sur le **+** en bas à gauche de la zone de message et regarde si la recherche web est activée.
4. Sur certaines versions, il n'y a plus d'interrupteur : Claude cherche seul quand il en a besoin.

Tu veux qu'il donne ses sources tout le temps, sans le redemander ? **Va à la page 3.**

À COPIER DANS CLAUDE

```
Combien coûte un site vitrine en France ?
Donne tes sources.
```

TA VERSION

```
[Ta question d'actualité]. Cherche sur le web
et donne tes sources, avec un lien pour chaque
info.
```

> **Le piège :** croire un chiffre sans cliquer. Si la page d'origine dit autre chose, ne le crois pas.

Ce soir : pose-lui une question d'actualité, et clique sur une source.

ÉPISODE 6

RIEN À ACTIVER

Il rate sa réponse : le crayon au lieu de « non »

Ce que ça fait : Au lieu d'écrire « non, c'est pas ça », tu corriges TON message. Claude repart de ta demande corrigée, sans garder sa réponse ratée.

OÙ CLIQUER

1. Passe ta souris sur TON message.
2. Clique sur le petit crayon (modifier).
3. Ajoute ce qui manquait : pour qui, quelle longueur, quel ton. Puis envoie.
4. Tu veux juste une autre version ? Clique sur la flèche qui tourne, sous sa réponse.

À COPIER DANS CLAUDE

CE QUE TU AJOUTES À TON MESSAGE

```
C'est pour [qui]. Fais [nombre] lignes
maximum, sur un ton [simple / pro /
chaleureux].
```

> **Le piège :** empiler les « non ». Sa mauvaise réponse reste dans la conversation, comme un brouillon raté laissé sur la table : il relit tout, même ce qui est faux, et il s'embrouille.

Ce soir : au lieu de répondre « non », clique sur le crayon.

ÉPISODE 5 · LA SUITE

Une règle pour qu'il te donne ses sources tout le temps

Ce que ça fait : Tu écris une règle une seule fois, et Claude l'applique à toutes tes conversations. Tu n'as plus à écrire « Donne tes sources » à chaque question. C'est comme un pense-bête collé sur son écran.

LA RÈGLE À COPIER, LA MÊME PARTOUT

```
Chaque fois que tu me donnes une info (un chiffre, une date, un prix, un fait, une citation), mets sa source juste après, avec un lien que je peux ouvrir. Pour une info récente, cherche sur le web avant de répondre. Si tu n'as pas de source sûre, écris « Pas de source, à vérifier ». N'invente jamais de lien.
```

1 · Dans tes paramètres, pour toutes tes conversations

1. Clique sur tes initiales, en bas à gauche.
2. Choisis « Paramètres », puis « Votre Claude ». Sur l'ancienne version, c'est « Compte ».
3. Trouve la case « Instructions ». Sur l'ancienne version, elle s'appelle « Instructions pour Claude ».
4. Colle la règle dedans. Si un bouton te propose d'enregistrer, clique dessus.
5. Ouvre une nouvelle conversation et fais le test.

Le test : demande « Combien d'habitants a la France ? ». Tu dois voir un lien juste après le chiffre, ou la phrase « Pas de source, à vérifier ». Ni l'un ni l'autre ? Relis ta règle, puis regarde l'épisode 5, page 2.

Le piège : croire que la règle suffit. Claude peut l'oublier de temps en temps. Dans ce cas, redemande-lui « Ta source ? ». Ouvre aussi le lien. La page doit dire la même chose que lui.

Ce soir : colle la règle dans tes paramètres, puis fais le test.

2 · Dans un projet, pour un seul sujet

Un projet, c'est un dossier de conversations qui partagent les mêmes consignes.

1. À gauche, clique sur « Projets », puis sur « + Nouveau projet ». Donne-lui un nom.
2. Dans le projet, clique sur « Définir les instructions du projet ».
3. Colle la règle, puis clique sur « Enregistrer les instructions ». Chaque conversation de ce projet la suit.

3 · Dans Claude Code, une règle

Claude Code, c'est l'atelier qui code pour toi (page 8). Il lit tes règles à chaque lancement. Il demande un abonnement payant ou des crédits API.

1. Envoie-lui ce message, en mettant la règle à la place des crochets.

```
Crée le fichier ~/.claude/rules/sources.md
et mets-y cette règle : [la règle]
```

2. Lis ce qu'il te demande avant d'accepter. Il doit créer ce fichier-là, avec ta règle et rien d'autre. Ce fichier vaut pour tous tes projets, sur cet ordinateur.
3. Ferme Claude Code et relance-le. La règle se lit au démarrage.

Tu préfères le faire à la main ? Tape /memory, puis choisis ton CLAUDE.md personnel. C'est ton fichier de consignes pour tous tes projets. Colle la règle, puis enregistre le fichier.

Sources de cette page (pages officielles d'Anthropic, lues à l'écriture de ce carnet) : Instructions pour Claude, support.claude.com/fr/articles/10185728 · Projets, support.claude.com/fr/articles/9519177 · Règles de Claude Code, code.claude.com/docs/fr/memory

ÉPISODE 7

Le réglage « Effort » qui le fait réfléchir plus

Ce que ça fait : L'effort, c'est le temps de réflexion que tu laisses à Claude avant qu'il écrive. Comme un élève à qui tu dis « prends ton temps ».

OÙ CLIQUER

1. À côté du bouton pour envoyer, clique sur le nom du modèle.
2. Trouve la ligne « Effort ».
3. Effort bas : il répond vite. Parfait pour une question simple.
4. Effort haut : il réfléchit plus longtemps. Pour un plan, un choix difficile, un calcul.

Tu ne vois pas « Effort » ? Selon ton compte et le modèle choisi, ce réglage peut être ailleurs ou porter un autre nom.

À COPIER DANS CLAUDE

```
Aide-moi à choisir entre deux stages. Voici les deux : [stage A] et [stage B]. Ce qui compte pour moi : [tes critères].
```

Le piège : tout mettre au maximum. Pour une question rapide, laisse l'effort bas : tu gagnes du temps.

Ce soir : pose ta question la plus dure avec l'effort au maximum.

ÉPISODE 8

TOUS LES PLANS

Il te fabrique un vrai fichier Excel ou PowerPoint

Ce que ça fait : Claude ne te donne pas que du texte : il fabrique un vrai fichier (Excel, PowerPoint, Word ou PDF) que tu télécharges et que tu ouvres.

OÙ CLIQUER

1. Demande le fichier dont tu as besoin, en disant le format.
2. Clique sur le fichier dans la conversation, puis télécharge-le.
3. Ouvre-le dans Excel, PowerPoint ou Word. Dans un tableau, les totaux peuvent se calculer tout seuls.
4. Il ne le fait pas ? Va dans **Paramètres**, puis **Capacités**, et active la création de fichiers.

À COPIER DANS CLAUDE

```
Fais-moi un tableau Excel de mon budget du mois, avec les totaux.
```

ÉTUDIANT

```
Fais-moi les diapos PowerPoint de mon exposé sur [ton sujet].
```

ENTREPRENEUR

```
Fais-moi un tableau Excel pour suivre mes clients. / Fais-moi un modèle de devis en Word.
```

Le piège : ça use un peu plus ta limite qu'un message normal. Et relis les chiffres et les formules avant de t'en servir.

Ce soir : demande-lui un fichier dont tu as vraiment besoin.

ÉPISODE 9

Tu lui parles en marchant (mode vocal)

Ce que ça fait : Tu parles à Claude, il te répond à voix haute, comme au téléphone. Après, toute la conversation reste écrite.

OÙ CLIQUER

1. Sur ton téléphone, ouvre l'appli Claude.
2. À côté du micro, appuie sur la petite onde.
3. Choisis une voix, et parle. Quand tu fais une pause, il comprend que c'est à lui.
4. Il répond en anglais ? **Paramètres**, puis **Capacités**, puis **Voix** (ou **Paramètres**, puis **Général**) : choisis le français comme langue parlée.
5. Du bruit autour de toi ? Passe en mode « appuyer pour parler ».

À COPIER DANS CLAUDE

À DIRE À VOIX HAUTE

```
Je vais te raconter ma journée. Écoute-moi,
puis fais-moi un résumé en 3 points.
```

Le piège : confondre le micro et l'onde. Le micro tout seul écrit ce que tu dis, c'est tout. L'onde, c'est une vraie conversation. Et dans la rue, ne dis rien de privé à voix haute (noms, clients).

Ce soir : en rentrant, raconte ta journée à Claude.

ÉPISODE 10

RIEN À ACTIVER

Il écrit comme toi

Ce que ça fait : Claude ne connaît pas ta façon d'écrire. Montre-lui 3 de tes textes : il repère tes mots, la longueur de tes phrases, tes émojis. Comme un tailleur qui prend tes mesures avant de coudre.

OÙ CLIQUER

1. Colle 3 textes que TU as écrits : un post, un mail, un message. Retire les noms des autres.
2. Demande-lui de décrire ton style en 5 points.
3. Puis demande ce dont tu as besoin, avec ce style.
4. Garde ces 5 points dans une note. La prochaine fois, tu les recolles.

À COPIER DANS CLAUDE

ÉTAPE 1

```
Voici 3 textes que j'ai écrits : [texte 1]
[texte 2] [texte 3]. Décris mon style en 5
points.
```

ÉTAPE 2

```
Écris [ce dont tu as besoin] avec ce style.
```

Le piège : coller les messages des autres. Colle seulement tes textes à toi, pas ceux de tes amis ni de tes clients.

Ce soir : colle 3 de tes textes et demande ton style.

ÉPISODE 11

ABONNEMENT PAYANT

La « Recherche » : un vrai dossier avec ses sources

Ce que ça fait : Le niveau au-dessus de la recherche web de l'épisode 5. Claude fait un plan, lit beaucoup de pages, croise les infos, puis te rend un rapport détaillé. Comme un stagiaire envoyé à la bibliothèque pour toi.

OÙ CLIQUER

1. Clique sur le **+** en bas à gauche de la zone de message, puis sur « Recherche ». La recherche web doit être activée aussi.
2. Écris ta demande en détail : le sujet, ce que tu veux savoir, pour quoi faire.
3. Laisse-le travailler jusqu'au bout.
4. Ouvre le rapport, puis relis 2 ou 3 sources toi-même.

À COPIER DANS CLAUDE

ÉTUDIANT

```
Fais l'état des lieux de [ton sujet d'exposé], avec sources.
```

ENTREPRENEUR

```
Qui sont les concurrents de [ton activité] dans [ta ville], et leurs prix ?
```

> **Le piège :** croire le rapport en bloc. Il peut mal lire une page : relis toujours 2 ou 3 sources toi-même. Et une recherche use ta limite plus vite qu'un message normal.

Ce soir : lance une recherche sur un sujet qui compte pour toi.

ÉPISODE 12

ABONNEMENT PAYANT

Il lit ton agenda et t'aide à ranger ta semaine

Ce que ça fait : Avec le connecteur Google Agenda, Claude lit tes rendez-vous et te dit où sont tes jours chargés et où caser du temps. Il lit ton agenda, mais il ne peut rien y changer.

OÙ CLIQUER

1. Va dans **Personnaliser**, puis **Connecteurs**.
2. Trouve Google Agenda et clique sur « Connecter ». Connecte ton compte Google : lis ce que tu autorises avant d'accepter.
3. Dans ta conversation, clique sur le **+** en bas à gauche, puis **Connecteurs**, et allume Google Agenda.
4. Pose ta question sur ta semaine.

Un connecteur, c'est comme une rallonge entre Claude et une de tes applis.

À COPIER DANS CLAUDE

ÉTUDIANT

```
Regarde ma semaine. Où sont mes jours chargés ? Et où je peux caser 3 heures pour réviser ?
```

ENTREPRENEUR

```
Regarde ma semaine. Où sont mes jours chargés ? Et où je peux caser 3 heures pour prospecter ?
```

> **Le piège :** croire qu'il a déplacé tes rendez-vous. Il te conseille, c'est toi qui déplaces. Et ton agenda contient des noms d'autres personnes : connecte-le seulement si tu es d'accord pour que Claude les lise.

Ce soir : demande-lui de regarder ta semaine prochaine.

ÉPISODE 13

TOUS LES PLANS

Claude Design dessine ton appli

Ce que ça fait : Tu décris une appli en quelques phrases, Claude la dessine. D'abord le plan tout gris, ensuite les couleurs.

OÙ CLIQUER

1. Dans une conversation, ouvre « Output » dans la zone de message, puis choisis « Design ». Tu peux aussi simplement lui demander un design.
2. Claude dessine à côté de la conversation.
3. Demande-lui d'abord un plan tout gris (un wireframe).
4. Il te pose des questions, puis te propose des maquettes. Garde ta préférée.
5. Seulement après, ajoute les couleurs.

Un wireframe, c'est le plan de la maison avant la déco. L'ancienne page à part (claude.ai/design) va fermer : passe par la conversation.

À COPIER DANS CLAUDE

```
Une appli pour suivre mes habitudes. Pose-moi tes questions.
```

TA VERSION

```
Une appli pour [ton idée]. Pose-moi tes questions avant de dessiner.
```

Le piège : un seul gros message, et toutes les maquettes se ressemblent. Va étape par étape : le plan d'abord, la déco ensuite. Et ça compte dans tes limites, comme le reste de Claude.

Ce soir : décris l'appli dont tu rêves.

ÉPISODE 14

ABONNEMENT PAYANT

Claude dans Chrome clique à ta place

Ce que ça fait : Une extension qui ouvre des pages, les lit, les fait défiler et te rend ce que tu as demandé, dans ton navigateur Chrome.

OÙ CLIQUER

1. Installe l'extension Claude depuis le Chrome Web Store (la boutique d'extensions de Chrome).
2. Une fois installée, ouvre Claude sur le côté de ta page.
3. Donne-lui ta demande, avec les pages à regarder.
4. Regarde ce qu'il fait. Quand il te demande ton accord pour une action, lis avant d'accepter.

Une extension, c'est un petit module qu'on ajoute à son navigateur.

À COPIER DANS CLAUDE

```
Compare les prix de ces 3 pages et fais-moi un tableau : [lien 1] [lien 2] [lien 3].
```

Le piège : la règle d'or : ne le laisse jamais payer pour toi ni taper tes mots de passe. Les gestes importants (payer, envoyer, valider, supprimer), c'est toi qui les fais. Une page peut aussi cacher du texte qui essaie de lui donner des ordres : reste sur des sites que tu connais.

Ce soir : donne-lui une petite recherche à faire sur 3 sites.

ÉPISODE 15

Les 10 réflexes à retenir

Toute la série en dix lignes. Les épisodes 1 à 4 sont résumés dans les quatre premières.

1. **Claude, c'est 3 outils.** Le chat, pour parler. Cowork, comme un assistant qui range ton ordi. Claude Code, comme un atelier qui code pour toi.
2. **Donne-lui tes fichiers.** Il lit tes PDF et tes tableaux.
3. **Demande-lui un outil.** Il te fabrique une mini-appli.
4. **Des étiquettes à la place des vrais noms.** Cliente A, client B.
5. **Demande ses sources.** Et clique dessus. (ép. 5)
6. **Il rate ?** Corrige ton message avec le crayon. (ép. 6)
7. **Question difficile ?** Monte l'effort. (ép. 7)
8. **De vrais fichiers.** Excel, PowerPoint, Word. (ép. 8)
9. **Parle-lui en marchant,** avec la petite onde. (ép. 9)
10. **Teste un truc chaque soir.** Regarder une vidéo, ça ne suffit pas.

Cowork et Claude Code dépendent de ton offre : Claude Code, par exemple, demande un abonnement payant ou des crédits API. Regarde les pages officielles d'Anthropic avant de te lancer.

Donne ce carnet à Claude

Tu peux te faire aider par Claude. Donne-lui ce carnet (en PDF, ou copie le texte dans ta conversation) et demande-lui de t'expliquer un épisode, puis de te guider pendant que tu cliques. Ou fais-le à la main, avec les étapes du carnet.

C'est toi qui décides : lis chaque autorisation qu'on te demande avant d'accepter, et ne donne jamais de mot de passe ni de clé secrète.

```
Voici mon carnet « Claude depuis zéro ».
Explique-moi l'épisode [numéro] avec des mots simples.
Puis guide-moi pas à pas : je te dis ce que je vois sur mon écran, tu me dis où cliquer.
Règles : une étape à la fois. Si un bouton n'est pas au même endroit, aide-moi à le trouver.
```

Ton défi des 11 soirs

Un épisode par soir. Coche quand c'est fait :

☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12 ☐ 13 ☐ 14 ☐ 15

Les épisodes 11, 12 et 14 demandent un abonnement payant. Sans abonnement, passe-les : les autres suffisent pour bien démarrer.

Pour aller plus loin, avec moi

Je m'appelle Will. Je travaille avec Claude au quotidien, et je t'aide à l'utiliser dans ton activité, que tu débutes ou non.

Des fiches pas à pas

Des guides illustrés pour utiliser Claude à ton rythme : les compétences (skills), les routines, les agents, la confidentialité et plus encore.

Un accompagnement individuel

On part de ton métier et de tes blocages. Je t'explique, on pratique ensemble sur tes vrais cas, en pseudonymisant ce qui doit l'être, puis on prépare tes prochaines étapes. En personne ou à distance.

Des échanges pour équipes

Un temps d'échange avec ton équipe, sur vos vrais dossiers, sans données sensibles : ce que Claude peut faire chez vous, et les pièges à éviter.

Des sites web

Un site vitrine ou une page de vente, réalisé avec Claude : clair, soigné, à ton image.

Une question sur ce carnet, ou sur autre chose ? N'hésite pas. Écris-moi en message privé, je te réponds.

Je propose aussi **une heure d'échange gratuite** pour voir ensemble ce dont tu as besoin, sans engagement. Les modalités et le prix te sont toujours donnés **par écrit avant** que tu t'engages.

@willll.ia sur TikTok et Instagram

Ton pseudo, ton adresse e-mail si tu me la donnes, et nos messages me servent seulement à te répondre et à t'envoyer ce que tu demandes. C'est toi qui m'écris : je m'en sers parce que tu me le demandes, et parce que j'ai un intérêt légitime à te répondre. Tu n'es pas obligé de me donner ton e-mail. Je ne vends pas tes données. Je ne t'ajoute à aucune liste d'envoi sans ton accord, et tu peux retirer cet accord à tout moment. Je ne garde nos échanges que le temps utile pour te répondre, puis je les efface. Tu peux à tout moment me demander de voir, de corriger, d'effacer ou de récupérer ce que je garde, d'en limiter l'usage, ou refuser que je m'en serve : écris-moi en message privé. TikTok et Instagram gardent leurs propres copies, selon leurs règles. Sur Instagram, j'utilise l'outil ManyChat pour envoyer ces messages : il traite ton pseudo et nos messages pour mon compte. Ces données peuvent être traitées hors de l'Union européenne, selon les conditions de ManyChat. Tu peux aussi t'adresser à la CNIL (cnil.fr). Ne m'envoie pas de données sensibles par message.

Informations importantes

1. Un carnet pour t'informer

Ce document explique des usages généraux de Claude. Ce n'est pas un conseil juridique ni technique sur ton cas précis, et il ne remplace pas l'avis d'un professionnel.

2. Aucun résultat garanti

Je m'engage à te donner des explications honnêtes et de mon mieux (engagement de moyens). Je ne promets aucun résultat : ni qualité précise des réponses, ni note, ni clients, ni chiffre d'affaires. Le résultat dépend de ta demande, de ton compte et de ce que tu fais des réponses.

3. Je ne suis pas Anthropic

Will IA est indépendant. Je ne suis ni affilié, ni approuvé, ni sponsorisé par Anthropic. « Claude » est une marque d'Anthropic. Google Agenda et Chrome sont des services de Google. Excel, PowerPoint et Word sont des logiciels de Microsoft. Chacun a ses propres règles. Ce que je décris des écrans et des offres de Claude est ce que j'ai lu dans les pages officielles quand j'ai écrit ce carnet : les noms, les boutons et les abonnements ont pu changer depuis. Seules les pages officielles font foi.

4. Ton usage, sous ta responsabilité

- Ne mets jamais de mot de passe, de clé secrète, de numéro de carte ni d'information personnelle sensible dans une conversation avec une IA.
- Quand tu donnes à Claude des textes, des fichiers ou un agenda qui parlent d'autres personnes, assure-toi d'en avoir le droit, et remplace les vrais noms quand c'est possible.
- Avant de connecter un compte (agenda, navigateur), lis ce que tu autorises. Tu peux couper ce lien quand tu veux dans les réglages.
- Dans ton navigateur, ne laisse jamais Claude payer, envoyer, valider ou supprimer à ta place. Ces gestes, c'est toi qui les fais.
- Relis toujours ce que produit Claude et vérifie les sources des chiffres importants. Une IA peut se tromper. Ce que tu publies ou envoies reste sous ta responsabilité.

5. Coûts

Certaines fonctions décrites ici sont réservées aux abonnements payants, et toutes dépendent des limites de ton compte. Ton abonnement et ses tarifs sont à ta charge et peuvent changer.

6. Responsabilité

Tu décides seul de ce que tu fais avec ce carnet. Je fais de mon mieux pour qu'il soit juste, mais il peut contenir des erreurs ou devenir dépassé. Rien ici ne retire les droits que la loi te donne, en particulier si tu es un particulier.

7. Propriété et usage

© Will, qui publie sous le nom Will IA. Ce carnet t'est donné pour ton usage, personnel ou dans ton activité. Tu peux le donner à Claude. Tu ne peux pas le revendre, le republier ni le diffuser, en tout ou en partie, sans mon accord écrit. Je ne revendique aucun droit sur ce que tu fabriques avec. Le respect des droits des autres (textes, images, marques, données personnelles) reste à ta charge.

8. Mes offres

Les offres de la page 9 sont présentées à titre d'information. Elles ne deviennent un engagement qu'après un accord écrit entre nous, avec le contenu, le prix et les conditions.

Carnet gratuit. **Sources** (pages officielles d'Anthropic, lues à l'écriture de ce carnet) :

- Recherche web : support.claude.com/en/articles/10684626-enable-and-use-web-search
- Réflexion et effort : support.claude.com/en/articles/10574485-using-extended-thinking
- Fichiers : support.claude.com/en/articles/12111783-create-and-edit-files-with-claude
- Mode vocal : support.claude.com/en/articles/11101966-use-voice-mode
- Recherche : support.claude.com/en/articles/11088861-use-research-on-claude
- Google Agenda : claude.com/docs/connectors/google/calendar
- Claude dans Chrome : support.claude.com/en/articles/12012173-get-started-with-claude-in-chrome
- Claude Design : support.claude.com/en/articles/14604416-get-started-with-claude-design
- Chrome en sécurité : support.claude.com/en/articles/12902428-use-claude-in-chrome-safely
- Claude Code : code.claude.com/docs/en/setup